Datenschutzerklärung

My Profession School

Fassung 1.1 vom 10. November 2026 Diese Erklärung beschreibt, wie My Profession School Personendaten bei der Registrierung, beim Lernen sowie bei der Begleitung durch Experten und Supporter bearbeitet. Sie gilt für myprofessionschool.com. Mit «wir» ist der nachfolgend genannte persönliche Betreiber gemeint.

1 Verantwortlicher und Kontakt

Patrick Höhener

Arinweg 15

9470 Buchs SG

Schweiz

E-Mail für Datenschutzanfragen und persönlichen Kontakt: contact@myprofessionschool.com

2 Welche Daten wir bearbeiten

Kontodaten: Name beziehungsweise Anzeigename, E-Mail-Adresse, Sprache, Anmelde- und Sitzungsdaten, Geburtsdatum beziehungsweise Angaben zur Altersprüfung sowie Konto-, Antrags- und Freigabestatus. Die sozialen Funktionen sind vorläufig volljährigen Personen vorbehalten. Lernendenprofil: Region, gewählte Berufe, Lernstand, verfügbare Lernzeit, Lernziele, Kurzbeschreibung mit schulischem Werdegang, bisherigen Erfahrungen und Interessen, Motivation und gewünschte Unterstützung. Pflichtangaben werden im Formular gekennzeichnet; weitere Angaben sind freiwillig. Lern- und Verbindungsdaten: Lernfortschritt, Quizantworten und Rückmeldungen, Aufgabenabgaben und Nachweise, Anfragen an Experten oder Supporter, Zustimmungen, Verbindungen und Kommunikation einschliesslich bewusst gespeicherter Sprachnachrichten und Transkripte. Expertenangaben: Qualifikation, Berufserfahrung, Verfügbarkeit sowie freiwillig zur Prüfung eingereichte Lebensläufe und Fähigkeitszeugnisse. Diese Unterlagen gehören nicht zum sichtbaren Suchprofil. Betriebsdaten: IP-Adresse, Zeitpunkt und Ziel technischer Anfragen, Browser- und Geräteinformationen, Sitzungskennungen, Fehler und sicherheitsrelevante Ereignisse. Beim direkten E-Mail-Kontakt bearbeiten wir Absender, Empfänger, Inhalt und mitgesendete Anhänge.

3 Wofür wir die Daten verwenden

Wir stellen Konten und Lernangebote bereit, prüfen Anträge und Qualifikationsangaben, dokumentieren Lernfortschritt und ermöglichen die gewünschte Begleitung. Daten dienen ausserdem der Bearbeitung deiner Rückfragen, dem Versand notwendiger Systemnachrichten und dem Schutz vor unberechtigten Zugriffen und Missbrauch. Ohne erforderliche Angaben können wir die jeweilige Funktion nicht anbieten.

Profilfreigaben und Zusammenarbeit

4 Deine Angaben werden gezielt freigegeben

Dein Lernendenprofil wird nicht automatisch für andere Personen sichtbar. Du kannst die Suche nach Begleitung freiwillig aktivieren. «Öffentliches Profil» bezeichnet dabei ein Suchprofil innerhalb der Plattform für berechtigte und bestätigte Experten oder Supporter, keine Veröffentlichung für das frei zugängliche Internet. Die Vorschau vor der Freigabe zeigt die fachlichen Angaben: Anzeigename, Region, Sprache, Berufe, Lernstand, Lernzeit, Lernziel, Kurzbeschreibung, Motivation und Unterstützungsbedarf. Anmelde-E-Mail, Geburtsdatum, private Kontaktdaten und Prüfdokumente werden nicht automatisch mitgeteilt. Die Suchsichtbarkeit kannst du jederzeit zurückziehen. Bei einer direkten Anfrage an eine bestimmte Person erhält diese die dafür freigegebenen Profilangaben. Ein öffentliches Suchprofil ist dafür nicht erforderlich. Nimmt die angefragte Person an, wird die Verbindung aktiv. Bietet umgekehrt ein Experte oder Supporter seine Begleitung an, entscheidest du über die Annahme. Eine Kontobestätigung erlaubt nicht automatisch eine Verbindung zu beliebigen Personen.

5 Wer welche Daten sehen kann

Verbundene Experten erhalten nur die für ihre konkrete Begleitung freigegebenen Lern- und Nachweisdaten. Supporter sehen die freigegebenen Fortschritts- und Unterstützungsinformationen; dadurch erhalten sie keinen pauschalen Zugang zu privaten Quizantworten, Nachrichten anderer Verbindungen oder Expertenunterlagen. Persönliche Kontaktdaten werden gesondert und gegenseitig freigegeben. Nachrichten sind für die an der jeweiligen Kommunikation Beteiligten bestimmt. Berechtigte administrative Personen erhalten Zugriff auf die für Antragsprüfung, Betrieb oder die Bearbeitung eines konkreten Supportfalls erforderlichen Angaben.

Lebenslauf und Zeugnisse sind der einreichenden Person und der zuständigen Administration vorbehalten.

Anfragen lassen sich zurückziehen und Verbindungen beenden. Mit dem Ende einer Verbindung oder einem Rechteentzug endet der entsprechende weitere Zugriff. Bereits rechtmässig empfangene Kopien können wir nicht zuverlässig zurückholen. Personen, die Daten erhalten, dürfen diese nur für die vereinbarte Begleitung und vertraulich verwenden.

6 Probezugang und Freigabe

Die Bestätigung betrifft die Person beziehungsweise das Konto, nicht jeden einzelnen Beruf. Du startest mit einem zweimonatigen Probezugang ab Abschluss deines Lernendenprofils. Dieser umfasst veröffentlichte Lektionen der ersten acht ausdrücklich geplanten Ausbildungswochen; die weitere Lernstruktur bleibt sichtbar. Sobald du als Lernender bestätigt bist, sind alle veröffentlichten Lerninhalte zugänglich. Verbindungen zu Experten und Supportern sind erst nach der Kontobestätigung möglich. Die Freigabe

einer Experten- oder Supporterfunktion und die Prüfung einzelner Dokumente sind getrennte Vorgänge.

7 Freiwillige Angaben

Gib in freien Textfeldern, Sprachnachrichten und Quizantworten keine unnötigen persönlichen Angaben über dich oder andere Personen an. Besonders private Informationen, etwa Gesundheitsangaben, gehören nicht in ein Suchprofil. Eine Profilfreigabe kannst du für die Zukunft widerrufen, ohne dass frühere rechtmässige Bearbeitungen dadurch rückwirkend unzulässig werden.

Dienstleister und künstliche Intelligenz

8 Betrieb und Kommunikation

Hosting und Speicherung der Plattform erfolgen bei Infomaniak Network SA in der Schweiz. Die persönliche E- Mail-Korrespondenz wird über den Mail-Service von Infomaniak geführt. Eigene zusätzliche Sicherungen betreibt Patrick Höhener auf einem lokalen NAS in der Schweiz; dieses ist kein öffentlich zugänglicher Dateispeicher. Automatische Systemmails werden über Resend, Plus Five Five, Inc., USA, versendet. Hierfür werden Empfängeradresse, erforderlicher Nachrichteninhalt und Versandmetadaten übermittelt. Antworten und persönliche Klärungen laufen über contact@myprofessionschool.com. Vollständige Profile, Lebensläufe und Zeugnisse werden nicht als Systemmail versendet. Resend speichert Daten in den USA, auch bei europäischer Versandregion. Für E-Mail- und Logdaten nennt der Anbieter in den Standardtarifen 30 Tage sowie sieben Tage für Sicherungen. Diese Anbieterfristen sind von den eigenen Löschfristen der Plattform zu unterscheiden.

9 Sprachverarbeitung und Quizrückmeldungen

Wir setzen die OpenAI API für die Umwandlung von Sprache in Text, die Erzeugung von Sprachausgaben und

die Verarbeitung von Quizantworten sowie persönliches Übungsfeedback ein. Für redaktionelle Aufgaben nutzen wir KI auch zur Erstellung, Übersetzung und Überarbeitung von Lerninhalten und Bildern. Übermittelt werden die jeweilige Aufnahme beziehungsweise der

benötigte Text sowie bei Quizfragen die Frage, deine Antwort und der erforderliche Bewertungskontext. Namen, E-Mail-Adressen und vollständige Profile werden dafür nicht gezielt mitgesendet. Inhaltlich erkennbare persönliche Angaben lassen sich dadurch nicht immer ausschliessen. OpenAI Ireland Ltd. ist für Schweizer API-Kunden der vorgesehene Vertragspartner. Die Verarbeitung kann in den USA erfolgen. Eine ausschliesslich europäische Verarbeitung ist mit dieser Erklärung nicht zugesichert. API- Inhalte werden laut OpenAI standardmässig nicht zum Modelltraining verwendet; eine freiwillige Trainingsfreigabe für persönliche Nutzerinhalte ist von uns nicht vorgesehen.

Bei OpenAI können je nach API-Funktion und Kontoeinstellung Sicherheitsprotokolle und gespeicherte Ergebnisse entstehen. Für Textauswertung verwenden wir die Option store:false; diese ist keine Zusicherung, dass der Anbieter keinerlei Sicherheitsprotokolle führt. Sprachausgaben werden über eine begrenzte Realtime-Sitzung oder den kompatiblen Sprachendpunkt erzeugt; Transkriptionen verarbeiten die dafür übermittelte Aufnahme. Anbieteraufbewahrung, gesetzliche Ausnahmen und die lokale Löschung sind voneinander zu unterscheiden. Die konkreten Kontoeinstellungen und Vertragsnachweise werden noch abschliessend abgeglichen. Eine ausschliesslich europäische Verarbeitung oder Zero Data Retention wird nicht zugesichert.

KI-Rückmeldungen können fehlerhaft sein. Bei Unklarheiten kannst du eine menschliche Überprüfung verlangen. Die KI-Rückmeldung ersetzt keine staatlich anerkannte Prüfung oder administrative Personenfreigabe. Vor der ersten Sprachverarbeitung wird auf die externe Verarbeitung hingewiesen. Lebensläufe und Zeugnisse werden nicht zur KI-Auswertung übertragen.

10 Übermittlungen ins Ausland

Bei Resend und OpenAI werden Daten ausserhalb der Schweiz bearbeitet, insbesondere in den USA; bei OpenAI kann auch Irland als Vertragssitz beteiligt sein. Resend sieht in seinem veröffentlichten Auftragsbearbeitungsvertrag die EU-Standardvertragsklauseln mit Schweizer Anpassungen vor. Der kontobezogene Abgleich der Vertragsunterlagen, weiterer Empfängerstaaten und erforderlicher Schutzgrundlagen ist noch nicht vollständig abgeschlossen. Auskünfte zu den betreffenden Anbietern und dem aktuellen Abgleich erhältst du über den Datenschutzkontakt. Anbieterinformationen allein sind kein Nachweis unserer konkreten Kontoeinstellungen.

Aufbewahrung und Löschung

11 Konten und Prüfdokumente

Wir bewahren Personendaten zweckgebunden auf. Sperren und das Ende einer Verbindung sind keine Kontolöschung. Automatische Antragsfristen gelten für seit ihrer betrieblichen Aktivierung neu angelegte Fälle. Ältere Fälle werden nach Einzelprüfung bearbeitet; aktive Lernkonten und Lernfortschritte werden nicht wegen eines alten Antrags gelöscht.

E-Mail nicht bestätigt: Die Registrierung wird nach 14 Tagen zur Löschung fällig. Vor der Löschung senden wir eine Erinnerung und gewähren mindestens sieben Tage Reaktionszeit. Eine inzwischen bestätigte E-Mail-Adresse verhindert diese automatische Löschung.

Abgebrochener oder unbearbeiteter Antrag: Nach 90 Tagen ohne Aktivität wird die Löschung fällig, sofern kein fortbestehender Bearbeitungszweck besteht. Auch hier erfolgen Vorankündigung und mindestens sieben Tage Reaktionszeit.

Abgelehnter Antrag: Dafür eingereichte Antragsdaten werden nach 30 Tagen zur Löschung fällig. Ein bestehendes aktives Lernkonto bleibt davon getrennt. Bei zurückgezogenen Anträgen erfolgt die Bearbeitung im bestehenden Antrags- und Löschprozess; eine pauschale automatische 30-Tage-Frist wird dafür derzeit nicht zugesichert.

Lebenslauf und Zeugnisse: Nach administrativer Bestätigung der jeweiligen Kategorie werden Originale gesperrt und aus dem aktiven Speicher gelöscht. Fehlgeschlagene Dateilöschungen bleiben gesperrt und werden erneut versucht. Bei abgelehnten Anträgen gilt die genannte Antragsfrist; offene Fälle werden zweckbezogen überprüft.

Aktives Konto und Lernfortschritt: Aufbewahrung während der Kontonutzung, einschliesslich Antworten, Rückmeldungen und benötigter Lernnachweise. Prüfvermerke enthalten nur den erforderlichen Status, Zeitpunkt und die administrative Prüfstelle.

Kontolöschung: Nach geprüfter Löschanfrage sperren wir den Zugang und die Suchsichtbarkeit. Die Administration startet den bestehenden Löschauftrag; persönliche Datensätze und private Dateien werden schrittweise gelöscht oder erforderliche Urheberverweise anonymisiert. Der Auftrag wird bei technischen Fehlern fortgesetzt. Grundsätzlich bearbeiten wir Löschungen innerhalb von 30 Tagen; begründete Einschränkungen teilen wir mit.

Ausnahmen und technische Verarbeitung

Begrenzte gesetzliche Nachweispflichten oder ein konkreter Rechts- oder Missbrauchsfall können eine längere Aufbewahrung erfordern. Dafür vorgesehene befristete Sperren verhindern die betroffenen automatischen Löschungen. Wartungsläufe verarbeiten begrenzte Portionen. Die genannten Fristen sind Fälligkeiten; Rückstände und Fehler müssen betrieblich nachbearbeitet werden.

Audio, Meldungen und Datensicherungen

12 Audio und Begleitkommunikation

Aufnahmen zur Texteingabe werden nach erfolgreicher Transkription gelöscht. Fehlgeschlagene oder abgebrochene Diktatquellen sowie private Vorlese- und Testdateien werden nach 24 Stunden zur Bereinigung fällig. Benötigte gemeinsam verwendete Dateien bleiben geschützt.

Bewusst versendete Sprachnachrichten, Transkripte und weitere Begleitnachrichten bleiben während der Begleitung und bis ein Jahr nach deren Abschluss gespeichert; bei Kontolöschung kann die Löschung früher erfolgen. Lektionsaudio ohne persönliche Nutzerangaben folgt der Verwaltung der angebotenen Lerninhalte.

13 Lektionsmeldungen und persönliche E-Mails

Für eine Lektionsmeldung speichern wir dein Konto, die betroffene Lektion und Fassung, Sprache, Beschreibung, Zeitpunkt sowie ein freiwillig hochgeladenes Bild. Nur du und die zuständige Administration sehen Meldung und Bild. Status und administrative Rückmeldungen bleiben intern. Die Meldungen werden weder per E-Mail verschickt noch zur KI-Auswertung übermittelt. Sie werden bei Kontolöschung einschliesslich der Bilddateien entfernt.

Persönliche E-Mail-Korrespondenz dient der Bearbeitung deiner Anfrage. Wir löschen sie, wenn sie dafür oder als erforderlicher Nachweis nicht mehr benötigt wird. Notwendige gesetzliche Belege und offene Rechtsfälle bleiben vorbehalten. Bitte übermittle Zeugnisse und Lebensläufe über den geschützten Upload und nicht unaufgefordert per E-Mail.

14 Backups, Löschregister und Schutzmassnahmen

Auf dem VPS entstehen konsistente Release-Sicherungen und zusätzliche betriebliche Sicherungen. Eine automatische Bereinigung ist auf 30 Tage ausgerichtet; noch benötigte und referenzierte Rückfallsicherungen werden bis zur sicheren Ablösung gesondert geschützt. Solche Ausnahmen sind betrieblich zu kontrollieren und kein unbegrenztes allgemeines Archiv.

Das lokale NAS holt Sicherungen über eine eigene Aufgabe ab. Die Übertragung und eine dortige 30-Tage-Bereinigung benötigen eine getrennte Abnahme auf dem NAS. Diese Abnahme ist noch offen; eine bereits überall wirksame 30-Tage-Höchstfrist für NAS-Kopien wird deshalb mit dieser Fassung nicht behauptet.

Ein getrenntes, zugriffsgeschütztes Löschregister enthält minimale Kennungen bereits angeforderter Konto-, Verbindungs- und Dateilöschungen. Es liegt ausserhalb der rücksetzbaren Anwendungsdaten. Nach einer Wiederherstellung bleiben normale Zugriffe blockiert, bis die erforderlichen Löschungen erneut angewendet sind. Das Register bleibt so lange erhalten, wie noch betroffene Sicherungen existieren können. Es enthält keine vollständigen Profile, Nachrichten oder Dokumentinhalte.

Zugriffe auf Konten, private Dateien und Löschabläufe sind rollenbezogen begrenzt. Bei externen Anbietern gelten eigene Sicherungs- und Sicherheitsfristen. Absolute Sicherheit oder eine sofortige Löschung aller externen Kopien können wir nicht zusichern.

Cookies, Protokolle und deine Rechte

15 Cookies und Browser-Speicher

Für Anmeldung und Sicherheit verwenden wir Sitzungs- und CSRF-Cookies. Die Anmeldesitzung ist derzeit auf sieben Tage begrenzt, der CSRF-Schutz auf 30 Minuten. Abmeldung oder Widerruf beendet die Gültigkeit der betroffenen Sitzung.

Zusätzlich werden Bedienpräferenzen gespeichert: Sprache als Cookie mit derzeit einem Jahr Gültigkeit, eine Sidebarpräferenz sowie die Darstellung (Hell/Dunkel) im lokalen Browserspeicher. Sitzungsspeicher merkt sich Rückkehr-, Scroll- und unterbrochene Importpositionen. Lernfortschritt liegt kontobezogen in der Datenbank. Du kannst Browserdaten in deinem Browser entfernen; dadurch können Anmeldung und Komfortfunktionen eingeschränkt sein.

Es sind keine Werbe- oder zusätzlichen Besuchertrackingdienste in die Anwendung eingebunden. Externe Lernvideos werden als Links geöffnet; dafür werden nicht automatisch fremde Videoplayer geladen. Vor zusätzlichen optionalen Analyse- oder Fremdinhalten werden die erforderlichen Informationen und Wahlmöglichkeiten ergänzt.

16 Betriebsprotokolle

Technische Anfragen, Fehler und Sicherheitsereignisse können Betriebsdaten wie IP-Adresse, Zeitpunkt und Geräteinformationen enthalten. Abgelaufene Anmeldesitzungen, Einmallinks und Begrenzungszähler werden regelmässig bereinigt. Containerprotokolle werden nach Dateigrösse und Anzahl begrenzt. Eine durchgehend auf allen Host- und Anbietersystemen verifizierte pauschale Löschfrist von 14 beziehungsweise 90 Tagen liegt derzeit nicht vor. Erforderliche Sicherheits- und administrative Nachweise werden zweckbezogen aufbewahrt und sind von temporären Zugriffsprotokollen zu unterscheiden.

17 Auskunft, Berichtigung und Löschung

Du kannst Auskunft über deine Personendaten verlangen, unrichtige Angaben berichtigen lassen und eine Löschung oder Einschränkung beantragen, soweit die gesetzlichen Voraussetzungen erfüllt sind. Unter den gesetzlichen Voraussetzungen besteht ein Recht auf Datenherausgabe oder Datenübertragung. Freiwillige Freigaben kannst du für die Zukunft widerrufen.

Schreibe an contact@myprofessionschool.com. Wir prüfen deine Identität verhältnismässig und bearbeiten Auskunftsgesuche grundsätzlich innerhalb von 30 Tagen. Über notwendige Einschränkungen oder Verzögerungen informieren wir dich. In der Schweiz kannst du dich an den Eidgenössischen Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragten wenden: www.edoeb.admin.ch.

18 Anwendbares Recht und Änderungen

Es gilt das Schweizer Datenschutzgesetz. Soweit die EU-Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ist, gelten die entsprechenden Rechte und Pflichten zusätzlich. Notwendige Leistungen, gesetzliche Pflichten, angemessene Sicherheitsinteressen und freiwillige einwilligungsbedürftige Freigaben werden nach ihrer jeweils einschlägigen Grundlage beurteilt; dies ist keine pauschale Einwilligung in alle Bearbeitungen.

Wir aktualisieren diese Erklärung bei Änderungen von Funktionen, Empfängern oder Zwecken und informieren über wesentliche Änderungen. Anbieter- und NAS-Abgleiche sind oben ausdrücklich als offen bezeichnet.

Anbieterinformationen

Infomaniak: https://www.infomaniak.com/de/agb

Resend: https://resend.com/security/gdpr und https://resend.com/legal/dpa

OpenAI: https://developers.openai.com/api/docs/guides/your-data und https://openai.com/policies/data-processing-addendum/